

Servizio Sanitario Nazionale - Regione Veneto
AZIENDA ULSS N. 8 BERICA
Viale F. Rodolfi n. 37 – 36100 VICENZA



DELIBERAZIONE

n. 1381

del 12-8-2021

O G G E T T O

Avviso interno per il conferimento di n. 1 incarico di Responsabile di Unità Operativa Semplice “Area Economica e Tempo Lavoro”, afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane.
Indizione.

Proponente: UOC Gestione Risorse Umane
Anno Proposta: 2021
Numero Proposta: 1286

Il Direttore della UOC “Gestione Risorse Umane” riferisce:

PREMESSO che in data 17.12.2020 è stato sottoscritto il nuovo CCNL dell’Area Funzioni Locali, Triennio 2016- 2018, in cui alla III sezione Dirigenti “Amministrativi Tecnici e Professionali”, capo II “Sistema degli incarichi dirigenziali” all’ art. 70 “Tipologie di incarico”, vengono individuate le tipologie di incarichi conferibili ai dirigenti amministrativi tecnici e professionali, tra cui al comma 1, lettera b) gli incarichi di direzione di Struttura Semplice e lettera c) gli incarichi Professionali, anche di Alta Specializzazione.

CONSIDERATO che si rende necessario, tenuto conto delle valutazioni di natura organizzativa comunicate per le vie brevi dalla Direzione Strategica aziendale, in relazione anche alla complessità di determinate strutture aziendali, procedere con l’istituzione/attivazione della nuova U.O.S. “Area Economica e Tempo Lavoro”, afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, nelle more dell’adozione del nuovo Atto Aziendale.

CONSIDERATO altresì che con deliberazione del Direttore Generale n. 6 dell’11/01/2018 è stato adottato il Regolamento in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali relativamente all’Area Professionale, Tecnica ed Amministrativa, conforme ai principi di cui all’art. 71 del predetto CCNL e che prevede quanto segue:

“Gli incarichi di direzione di Unità Operativa Semplice, anche a valenza dipartimentale e gli incarichi di natura professionale, anche di alta specializzazione (omissis)... vengono conferiti dal Direttore Generale in esito ad apposita procedura comparativa avviata mediante pubblicazione sul sito internet/intranet aziendale per almeno 10 giorni di apposito bando di avviso nel quale sia specificato il relativo ambito di attività e la durata triennale dell’incarico”.

FATTA PRESENTE l’esigenza, espressa per le vie brevi dalla Direzione strategica aziendale, di procedere all’individuazione del Responsabile della nuova U.O.S. “Area Economica e Tempo Lavoro”.

CONSIDERATO che la graduazione delle funzioni dirigenziali è definita dall’Accordo Sindacale (Contrattazione Integrativa Aziendale) sottoscritto con le Organizzazioni Sindacali dell’Area della Dirigenza PTA il 15 novembre 2018, salvo eventuali adeguamenti che dovessero intervenire a seguito della sottoscrizione di ulteriori CC.CC.NN.LL. /contratti integrativi aziendali.

RITENUTO altresì di precisare che sia il Regolamento in materia di affidamento e revoca degli incarichi dirigenziali dell’Area P.T.A. sia la C.C.I.A. sopracitati continuano ad essere applicati nelle more della formalizzazione del nuovo Regolamento in attuazione del CCNL 17/12/2020.

CONSIDERATO che il bando è riservato ai dipendenti di questa Azienda ULSS 8 “Berica” appartenenti alla dirigenza del ruolo professionale, tecnico ed amministrativo, in servizio a tempo indeterminato ed in possesso di specifici requisiti indicati nel relativo bando, tenuto altresì conto del profilo professionale comunicato per le vie brevi dal Coordinatore del Dipartimento Amministrativo Unico.

Alla luce di quanto sopra esposto, si propone pertanto, con la presente deliberazione, di avviare le procedure per l’attribuzione dell’incarico di direzione dell’Unità Operativa Semplice “Area Economica

e Tempo Lavoro”, afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane, mediante l’indizione di apposito avviso interno.

Il medesimo Direttore ha attestato l’avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale in materia.

I Direttori Amministrativo, Sanitario e dei Servizi Socio - Sanitari hanno espresso il parere favorevole per quanto di rispettiva competenza.

Sulla base di quanto sopra

IL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA

1. di considerare la premesse quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di indire, per le motivazioni indicate in premessa, n. 1 avviso interno per il conferimento del seguente incarico di direzione di Unità Operativa Semplice:
 - UOS “Area Economica e Tempo Lavoro”: afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane;
3. di approvare conseguentemente l’allegato bando di avviso interno, che costituisce parte integrante e sostanziale delle presente deliberazione;
4. di disporre la pubblicazione, ad ogni conseguente effetto, del bando di avviso di cui al precedente punto 2 sul sito web istituzionale www.aulss8.veneto.it – sezione concorsi - avvisi per selezioni interne - per la durata di giorni 10 (dieci);
5. di incaricare la UOC Gestione Risorse Umane degli ulteriori conseguenti adempimenti;
6. di prescrivere che il presente atto venga pubblicato all’Albo on line dell’Azienda.

Parere favorevole, per quanto di competenza:

Il Direttore Amministrativo
(App.to dr. Fabrizio Garbin)

Il Direttore Sanitario
(App.to dr. Salvatore Barra)

Il Direttore dei Servizi Socio-Sanitari
(App.to dr. Giampaolo Stopazzolo)

IL DIRETTORE GENERALE
(F.to digitalmente Maria Giuseppina Bonavina)

Il presente atto è eseguibile dalla data di adozione.

Il presente atto è **proposto per la pubblicazione** in data 13-8-2021 all'Albo on-line dell'Azienda con le seguenti modalità:

Oggetto e contenuto

Copia del presente atto viene inviato in data 13-8-2021 al Collegio Sindacale (ex art. 10, comma 5, L.R. 14.9.1994, n. 56).

IL RESPONSABILE PER LA GESTIONE ATTI
DELL'UOC AFFARI GENERALI

AVVISO INTERNO
per il conferimento di un incarico di
Responsabile di Unità Operativa Semplice
(ai sensi art. 70, par I, lett. b) del CCNL 17.12.2020 dell'Area delle Funzioni
Locali)

SCADENZA DELL'AVVISO:

In esecuzione della delibera del Direttore Generale n. ____ del _____ ed in applicazione del nuovo CCNL dell'Area delle Funzioni Locali del 17.12.2020, l'Azienda Ulss 8 Berica intende individuare n. 1 Dirigente del ruolo professionale, tecnico ed amministrativo cui affidare l'incarico di Direzione dell'Unità Operativa Semplice “**Area Economica e Tempo Lavoro**” afferente alla U.O.C. Gestione Risorse Umane.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso questa Azienda ULSS, in qualità di Dirigente del ruolo professionale, tecnico ed amministrativo con rapporto di lavoro a tempo indeterminato;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.

PROFILO PROFESSIONALE

L'incarico di direzione di Struttura Semplice “**Area Economica e Tempo Lavoro**” articolazione della U.O.C. **Gestione Risorse Umane**, tenuto conto delle peculiarità organizzative proprie della realtà nella quale operare ed in particolare in relazione alla tipologia delle funzioni e delle attività attese nel contesto operativo aziendale, richiede esperienza nella gestione dei principali istituti economici inerenti il rapporto di lavoro, nonché dei principali istituti giuridici relativi alla materia delle presenze/assenze, in applicazione dei CCNL del Comparto e delle Aree Dirigenziali. Il dirigente dovrà dimostrare adeguata esperienza sui temi propri della struttura, attitudine organizzativa e CV attinente al profilo richiesto.

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I dirigenti devono presentare apposita domanda (come da fac simile allegato) nella quale dichiarano, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per il caso di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti previsti e ogni altro elemento ritenuto utile ai fini del conferimento dell'incarico, allegando alla domanda il proprio curriculum vitae in formato europeo.

La domanda dovrà pervenire entro e non oltre la data di scadenza del presente avviso:

- tramite consegna a mano all'Ufficio Protocollo Generale (2° piano Palazzina Uffici dell'Ospedale di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza)

oppure

➤ tramite invio di e-mail al seguente indirizzo di posta elettronica protocollo@aulss8.veneto.it. Il suddetto termine di scadenza per la presentazione della domanda è perentorio; pertanto le domande pervenute oltre tale termine non potranno essere prese in considerazione.

NORME FINALI

Il Direttore U.O.C. Gestione Risorse Umane, valutati i nominativi e la documentazione dei Dirigenti in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, propone al Direttore Amministrativo il nominativo del dirigente al quale conferire l'incarico.

L'incarico viene conferito con deliberazione del Direttore Generale dell'Ulss 8 Berica e previa sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro, con indicazione nel contratto stesso del trattamento stipendiale, anche con riferimento alle componenti definite in sede di contrattazione integrativa aziendale.

Con l'accettazione dell'incarico si intendono implicitamente accettate, senza riserve, tutte le norme che disciplinano e disciplineranno lo stato giuridico ed il trattamento economico del personale dirigente con incarico di struttura, comprese quelle a livello aziendale.

Condizione per il conferimento dell'incarico è che in capo all'interessato non sussista alcuna delle cause di inconferibilità/incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 e, pertanto, il Dirigente dovrà presentare una dichiarazione sostitutiva di certificazione sulla insussistenza delle suddette cause di inconferibilità/incompatibilità, preventivamente rispetto alla sottoscrizione fra le Parti del relativo contratto individuale di lavoro.

Per informazioni rivolgersi alla U.O.C. Gestione Risorse Umane - (1° piano Palazzina Uffici del P.O. di Vicenza, Via Rodolfi n. 37 - Vicenza) tel. 0444/753479.

Il Direttore Generale
Maria Giuseppina Bonavina

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'AVVISO INTERNO PER IL CONFERIMENTO DI N. 1 INCARICO DI RESPONSABILE DI STRUTTURA UNITA' OPERATIVA SEMPLICE.

AI DIRETTORE GENERALE
AZIENDA ULSS 8 BERICA

Il/La sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____, Dirigente in servizio presso _____,

chiede

di essere ammesso/a all'avviso interno per il conferimento dell'incarico dirigenziale di direzione della seguente Unità Operativa Semplice

Ai sensi e per gli effetti previsti dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.200 n. 445

Dichiara

sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76, nonché di quanto stabilito dall'art. 75 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 in caso di dichiarazioni non veritiere:

- essere in servizio alla data di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso presso questa Azienda ULSS, in qualità di dirigente P.T.A.;
- valutazioni annue positive nell'ultimo quinquennio;
- coerenza tra titoli già in possesso del candidato ed incarico da affidare.

Il/la sottoscritto/a autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 ai fini della gestione della presente procedura e degli adempimenti conseguenti.

Allega i seguenti documenti:

- curriculum vitae aggiornato in formato europeo

- ulteriore documentazione: _____

data _____

firma _____